



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
COLEGIUL TEHNIC "HARALAMB VASILIU"
ORAȘ PODU ILOAIEI, STRADA NAȚIONALĂ NR. 88,
TELEFON 0232740155, FAX 0232740221
<http://lthv.ro> ; email: gsahv@yahoo.com
Operator de date cu caracter personal nr. 24588
NR. 5973 DIN 15.10.2025

ANUNȚ

pentru ocuparea unui post vacant, de paznic-îngrijitor animale, normă întreagă pe perioadă nedeterminată
Locație desfășurare concurs: oraș Podu Iloaiei, str. națională nr. 88 jud. Iași, Colegiul Tehnic "Haralamb Vasiliu" Podu Iloaiei

Condiții de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 14 -15 din HG nr 1336 din 28.10.2022 cu privire la Regulamentul-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice publicat în Monitorul Oficial nr. 1078/8.11.2022

1. Condiții specifice:

- ✓ studii: generale/ medii
- ✓ atesta de agent securitate/pază pentru postul de paznic
- ✓ abilitați pentru munca în echipă; îngrijire și hrănirea animalelor
- ✓ persoană comunicativă, organizată, responsabilă, rezistentă la stres, rezistentă la efort fizic, iubitor de animale, disponibilitate la un program flexibil.

2) Condiții generale:

- ✓ să fie cetățean roman sau cetățean al altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- ✓ să cunoască limba română, scris și vorbit;
- ✓ să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- ✓ să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- ✓ să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- ✓ să nu aibă condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conținutul dosarului:

- ✓ **Cererea de participare** la concurs adresată doamnei director al Colegiului Tehnic „Haralamb Vasiliu” din Podu Iloaiei,
- ✓ **Curriculum vitae**;
- ✓ Documentele care să ateste nivelul studiilor și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (**original +copie**);
- ✓ **Adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății);
- ✓ **Actul de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; **certificat de naștere** și certificat de căsătorie (după caz) (**original +copie**);
- ✓ **Copia carnetului de muncă**, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă; *diploma de studii (original si copie)*;
- ✓ **Cazier juridic**

Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului (original +copie);

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

Perioada de depunere a dosarelor de înscriere: 20.10.2025-31.10.2025

Dosarele se depun la secretariatul școlii între orele 9-15, telefon 0232 740155

Etapele desfășurării concursului:

Selecția dosarelor de înscriere :

- afișarea rezultatelor etapei de selecție a dosarelor: în data de 3.11.2025 ora 12.00
- depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele selecției dosarelor: până în data de 4.11.2025 orele 12.00.
- afișarea rezultatelor la contestație cu privire la rezultatele selecției dosarelor: în data de 4.11.2025 ora 16.00

Proba scrisă (durata: 2 ore)

- proba scrisă se va desfășura la sediul școlii: în data 10.11.2025 ora 9.00
 - afișarea punctajelor /rezultatelor obținute de candidați cu mențiunea „admis” sau „respins”: în data de 10.11.2025 ora 13.00
 - depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele la proba scrisă: până în data de 11.11.2025 orele 13.00
 - afișarea rezultatelor la contestațiile cu privire la proba scrisă: în data de 11.11.2025 ora 16.00
- Proba de interviu:* se va desfășura la sediul școlii: în data de 12.11.2025 ora 09.00
- afișarea rezultatelor obținute de candidați la interviu: în data de 12.11.2025 ora 14.00
 - afișarea rezultatelor finale: în data de 13.11.2025 ora 15.00

-Director, prof. Ciobanu Brândușa Viorica



Bibliografie si tematica:**BIBLIOGRAFIA CONCURSULUI DE OCUPAREA POSTULUI PAZNIC:**

1. Legea nr. 333/2003, republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor , valorilor si protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare — Capitolul IV;
4. Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 - Capitolul V;
5. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare - Capitolul II, secțiunea a 6-a;
6. Ordinul M.E. nr 4183/2022 - Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ - Titlul IV, Capitolul III;

TEMATICA CONCURSULUI DE OCUPARE A POSTULUI PAZNIC:

1. Personalul de pază (componența, condițiile pe care trebuie sa le îndeplinească persoana care urmează să îndeplinească atribuțiile de pază sau protecție)
2. Dotarea personalului de pază;
3. Atribuțiile personalului de pază;
4. Documente specifice necesare executării evidentei serviciului de paza și modelele acestora;
5. Obligațiile lucrătorilor/salariaților;
6. Răspunderi și sancțiuni;
7. Instruirea lucrătorilor în domeniul sănătății și securității în muncă;
8. Personalul nedidactic (prevăzut În Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ.